

令和 8 年 度

三者面談のしおり



# 県立美来工科高等学校

〒904-0001 沖縄県沖縄市越来三丁目17番1号  
電 話 (098) 937-5451・5309  
F A X (098) 937-0346  
w e b <http://www.mirai-th.open.ed.jp>  
e-mail [school@mirai-th.open.ed.jp](mailto:school@mirai-th.open.ed.jp)

## 目 次

1, 成績・進級・卒業について . . . . .	1 p ~
(1) 成績評価について	
(2) 単位の認定及び進級	
(3) 追認試験	
(4) 卒業の認定	
(5) 履修とは	
(6) 本校の観点別評価算出法について	
2, 学校生活ルールについて . . . . .	6 p ~
3, 学校保健について . . . . .	10 p ~
4, 教育相談だより . . . . .	12 p ~
5, 学校取扱金の振替日について . . . . .	13 p ~
6, 送迎時における協力願い . . . . .	14 p ~
7, 令和7年度年間行事計画表 . . . . .	17 p ~
8, 家族休暇制度（ラーケーション）申請書 . . . . .	19 p ~

1, 成績・進級・卒業について

(1) 成績の評価について (内規より抜粋)

(学習成績の評価)

第2条 学習成績の評価は、学習指導要領を踏まえ、3つの観点「知識・技能(技術)」「思考・判断・表現」「主体的に学習に取り組む態度」に整理し、各教科等の特性に応じて、定期考査、その他考査、レポート、製作物、実技、学習態度などを総合して行う。

第3条 学習成績の評価は、各科目の単元や題材などのまとまりごとに、各観点の到達度をA・B・Cの3段階で評価する(観点別学習状況の評価)。この3段階は、A:「十分満足できる」状況と判断されるもの、B:「おおむね満足できる」状況(標準)と判断されるもの、C:「努力を要する」状況と判断されるもの、とする。

第3条の2 各学期と学年末の学習成績の評価は、その時点までの単元ごとの観点別学習状況の評価を数値化(A:3,B:2,C:1)し、各観点ごとに平均値を用いて、2.5以上はA、1.5以上はB、それ未満はCの評価とする。このとき特定の単元に重きを置いて評価を行うこともある。

(学習成績の評定)

第4条 学習成績の評定は、各教科・科目の目標に照らして、その実現状況を「十分満足できるもののうち、特に程度が高い」状況と判断されるものを5、「十分満足できる」状況と判断されるものを4、「おおむね満足できる」状況と判断されるものを3、「努力を要する」状況と判断されるものを2、「努力を要すると判断されるもののうち、特に程度が低い」状況と判断されるものを1(単位不認定)の5段階評定とする。

第4条の2 学年末の学習成績の評定は、学年末の観点別学習状況の評価を数値化(A:3,B:2,C:1)し、各観定の合計を用いて、9は評定5、8~7は評定4、6は評定3、5~4は評定2、3は評定1の5段階評定とする。  
仮評定については、学年末の評定に準じて行うものとする。

【参考】評定と観点別学習状況の評価の関係は、次の表となる。

観点別	A	A	A	A	A	B	B	A	B	C
学習状況	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C
の評価	A	B	C	B	C	B	C	C	C	C
合計	9	8	7	7	6	6	5	5	4	3
5段階評定	5	4	4	4	3	3	2	2	2	1

- ※AAA:評定5、BBB:評定3、CCC:評定1を基準とする。(3観点が同じ評価)
- ・2観点が同じ評価の場合、残りの1観定の評価が上位であれば、基準から1つ上げる。
  - ・2観点が同じ評価の場合、残りの1観定の評価が下位であれば、基準から1つ下げる。
  - ・3観定の評価が全て異なるABCの場合は、評定3とする。(学習成績の評定)

## (2) 単位の認定及び進級（内規より抜粋）

### （単位の認定）

第 11 条 単位の認定は、次の各号により判定会議を経て校長が行う。

- (1) 当該科目を履修していること。但し、履修とは科目の目標に達すべく授業に参加し出席すべき時数の 3分の2 以上の出席を有することをいう。また、学年末の判定会議で履修が認められなかった生徒に対しては、正当な理由がある場合、補習またはそれに代わるべき方法（レポート等）で補った後、履修について考慮することができる。正当な理由とは、総欠課数の半数以上が、治療の長期にわたる心身の病気・怪我（診断書等により確認）、または本人の意志によらず就学に支障を来す家庭的事情等に因るものと職員会議で認められたもの。履修を補える時間は単位数×1時間を限度とし、補習期間について、3年生は第1回追試判定日の前日までとし、1・2年生は修了式1週間前とする。
- (2) 学習成績の評定が2以上あること。

### （欠課）

第 11 条の 2 授業の開始から 20分を超えて授業に参加したものは欠課とする。

### （単位認定の保留）

第 12 条 次の各号のいずれかに該当する生徒に対しては、単位の認定を保留する。

- (1) 当該科目の出席時数が、出席すべき時数の 3分の2 に満たない者。
- (2) 当該科目の評定が 1 の者。

### （進級）

第 13 条 校長は次の各号を満たす生徒に対しては、進級を認定する。

- (1) 当該学年の出席日数が出席すべき日数の 3分の2 以上の者。出席停止及び忌引き、停学については出席すべき日数に含めない。
- (2) 当該学年で履修すべき教科・科目及びLHR（特別授業を含む）のすべてを履修した者。

### （原級留置）

第 14 条 次の各項のいずれかに該当する者は原級に留め置く。

- (1) 当該学年の出席日数が出席すべき日数の 3分の2 に満たない者。
- (2) 当該学年で履修すべき教科・科目で履修してない科目のある者。
- (3) 3年生で卒業に必要な単位数に満たない者

第 15 条 前条により原級留置になる者は、必要な手続き・面談等を経るとともに、校納金等を納入して当該学年の教育計画を再履修するものとする。

第 16 条 同一学年において再度原級留置になった者は、修業の見込みがない者とみなして退学を命ずることができる。

## (3) 追認考査（内規より抜粋）

### （受験資格）

第 18 条 単位未修得科目を持つ生徒は、追認考査を受けることができる。

### （追認試験の時期）

第 19 条 追認考査の実施時期については次の各項で定める。

- (1) 当該学年における単位未修得科目について  
3年生は学年末判定会議後2月に2回、3月に1回、計3回を限度として行う。  
但し、受付及び判定は各月1回とする。

(2) 過年度の単位未修得科目について

1学期に1回、夏季休業中に1回、2学期に2回、計4回行う。

令和7年4月1日第19条(1)改正. 施行

(単位の追認定)

第20条 追認考査等により、単位の修得を認定された者は、次のとおり訂正する。

過年度の追認においては、HR 担任が過年度の評定1を2に訂正する。

#### (4) 卒業の認定 (内規より抜粋)

第21条 本校の定める教育課程のすべてを履修し、次に定める卒業に必要な単位を修得し、かつ特別活動の成果がその目標からみて満足できると認められた者については、校長が卒業を認定する。

(1) 卒業に必要な単位を80単位以上とする。

但し、25単位以上の専門科目の単位修得をしなければならない。

#### (5) 履修とは

◎「履修とは」科目の目標に達すべく授業に参加し、出席すべき時数の3分の2以上の出席を有することをいいます。

・「目標に達すべく授業に参加し」とは、普通に授業を受けていることをいい、授業中に眠っていたり、騒いで授業妨害をする等の生徒は参加しているとはいえません。

・「出席すべき時数」とは、各科目において、学校の日課に従って授業される年間の授業時間の合計をいいます。

## 本校の観点別評価算出法について

令和7年度から、学習への取り組み状況を適切に評価に反映し、年間を通したよりよい評価にするため、評価の算出方法を以下の通り行っております。各学期および学年末の観点別評価（知識・技能、思考・判断・表現、主体的に学習に取り組む態度）は次のように計算し、成績個票や通知表にてお知らせします。

まず評価項目（テスト、提出物、作品、発表など）それぞれについてA(十分満足できる) B(概ね満足できる) C(努力を要する) で評価を行います。その各評価を数値化（A：3点 B：2点 C：1点）し、平均値を求めます。その値が2.5以上ならA、1.5以上2.5未満ならB、1.5未満ならCとして、各学期や学年末の評価を決めます。ここでは、知識・技能の観点別評価を例に説明しますが、他も同様です。

例えば

【2学期】は、1学期から2学期までの平均となります。2学期のみの評価ではない。

知識・技能				
1学期		2学期		
①1中間	②1期末	③単元テス	④2中間	⑤2期末
A	B	C	C	C
評価	B			

①(A) ②(B) ③(C) ④(C) ⑤(C)

$$(3 + 2 + 1 + 1 + 1) \div 5 = 1.6$$

1.5以上2.5未満なのでB

【学年末】も同様に1学期から3学期までの平均となります。また、次の例は3学期の学年末考査を重視して、学年末考査の評価を2倍して評価を算出したものです。このように各教科・科目によって重視したい評価項目については重きを置いて評価することもあります。重視する評価物や倍率は、担当教師が判断しています。

知識・技能					
1 学期		2 学期			3 学期
① 1 中間	② 1 期末	③ 単元テス	④ 2 中間	⑤ 2 期末	⑥ 学末考査
A	B	C	C	C	C×2
評価	C				

①(A) ②(B) ③(C) ④(C) ⑤(C) ⑥(C×2)

$$\{ 3 + 2 + 1 + 1 + 1 + \underbrace{(1 \times 2)}_{\text{重視した倍率}} \} \div 7 = 1.43$$

1.5 未満なので C

この方法により、年間を通した生徒の頑張りをきちんと総合的に評価に反映していきます。苦手な分野もあるかもしれませんが、美来工科はコツコツ努力する生徒を応援し、評価していきます。日々頑張ることが何より大切です。

## 選択科目について

本校では、2年生で2科目、3年生では3～4科目、自分が受けた科目を選択して授業を受けることができます。専科の科目では資格取得に関連した科目や、本校独自の科目もあります。また、普通教科では大学進学希望者のための受験科目も用意しております。大切なのは、自分の進路を考えて選択するということです。進学や資格取得に大きく関わる選択科目の中には2年、3年で継続して学ぶ科目もあります。このような科目は、高1の段階で選択しておかないと受講できません。やっぱり進路に必要だから・・・となっても途中（3年次）からの受講ができません。選択の際には自分の進路を考え、夢を実現できるように本校での学びを充実させてほしいと思います。三者面談の期間が、受講希望科目を検討する時期となっております。選択科目希望調査票の提出〆切りは6月17日（水）【厳守】です。進路についてご家庭で話し合う際に、選択科目についても合わせてご検討ください。詳しい資料は生徒に配布しておりますので、そちらをご参照下さい。

## 2, 学校生活ルールについて

令和8年度 生徒支援部より(三者面談資料)

全ての生徒が安心して学べる環境をつくる。

生徒が社会を生き抜くうえで必要な基本的な生活習慣、主体性、協調性を身に付け、他者を大切にできる心や連帯感を育む。

日常生活のそれぞれの場で、どのような選択が適切であるか、自分で判断、実行し、その言動に責任を持つことができる力、そして自身の問題を自らの手で克服する態度を養う。

以上3つを目標に、指導方針及び規則を定めています。

### (1).保護者のみなさまへの協力願い

- \*生徒に問題等が発生した場合は、速やかに学校に連絡をよろしくお願いします。
- \*深夜徘徊で事件事故に巻き込まれたり、問題行動のきっかけになったりします。お子様の在宅確認をお願いします。
- \*スマホでのトラブルも増えています。安易に他人の写真をアップして嫌な思いをさせたり、他人になりすまして課金したり、他にも多種多様なトラブルが発生していますので、スマホ、SNSの使い方についても家族で話し合ってください。
- \*通学距離が遠距離になる生徒もいますが、ゆとりをもって時間に間に合うよう、ご家族のご協力をお願いします。
- \*生徒の身なりについてご家庭でも協力をお願いします。
- \*本校は、いじめ防止対策に力をいれて取り組んでいます。本校ホームページの「いじめ防止基本方針」をご参照ください。

#### 【育成目標】

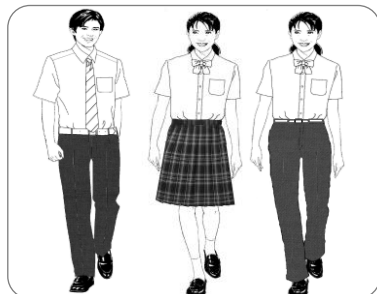
どの生徒も不安を感じることなく、安心して勉強できる学習環境をつくるために、生徒一人ひとりがTPO(時と場所と場合)を考えた身なりができるようになる。

### (2). 服装容儀(身なり)指導について

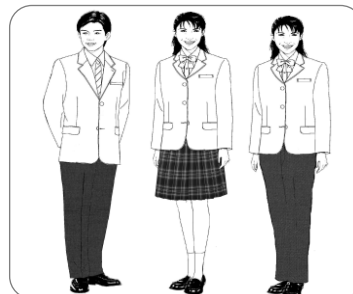
#### ① 服装

- 登下校時及び授業中は原則本校指定の制服を着用すること。但し、衣替えの期間は設けない事とする。

【夏季の制服】



【冬季の制服】



- シャツは裾を出さず、ボタンを閉めること。  
※夏季の制服は、クールビズという意味でネクタイを着用せず、シャツの第1ボタンは外しても良い。
- スラックスには必ずベルトを着用すること。
- 制服に手を加えない。(校章ワッペンを取る、スカート丈を短くする等)  
※ スカート丈の長さは膝の中心程度にかかる長さとする。

- 半袖のシャツ(またはポロシャツ)の袖からはみ出るインナーや、襟からはみ出るインナー(ハイネック等)の着用は禁止。
- 冬季の制服で寒さをしのげない場合
  - ・学校指定ベストまたは、黒・紺・白でベストやカーディガン等を、ブレザーの下から着用しても良いが、ベストやカーディガンのみでの行動は禁止(学校指定ベストは可)。
  - ・ブレザーの上から、無地で黒・紺系統のコート・ジャンパー等及びマフラー・ネックウォーマーを着用しても良い。
  - ※ トレーナー、パーカー、ジャージなどの着用は禁止。
- 年間を通して、入学式、卒業式、始業式、終業式、修了式、その他式典等は、ネクタイ、リボン(冬季はブレザー)を着用して参加すること。※シャツはノーアイロンシャツを着用すること
- ② 頭髪
 

染髪、脱色、剃り込み、ライン(眉毛も含む)、パーマ、マンバンヘア、アシンメトリー、ドレッド、エクステンション、加工による変形や変色、その他進路活動に支障をきたすと判断される髪型等、奇抜と思われる髪型は禁止(地毛以外は認めない)。上記に反した場合は整髪させる。(場合によっては帰宅指導もある。)
- ③ 履物
 

靴履きとし、草履、サンダル、スリッパ等は禁止とする。ただし、骨折等で理由がある場合は、担任が職員朝会で全職員に周知する。
- ④ その他
  - 帽子をかぶる、タオルを巻くことは禁止。
  - ひげ、装飾品(ピアス、ネックレス、指輪、ブレスレット等)、化粧、マニキュア、タトゥー(入れ墨)は禁止。

**\*異装者については、判明次第その場で指導を行います。改善が見られない生徒については、生徒支援部により段階的に指導を行います。**

### (3). 勤怠指導について

#### 【育成目標】

時間を守ることが集団行動において必要であることを理解し、生徒自ら行動できるようになる。

#### (1) 登校時の遅刻手続き

8:55のチャイムが鳴り終わるまでに HR 教室に入室していない場合を遅刻とする。遅刻した場合は、入室申告の手続きを QR コードで行う。

#### (2) 遅刻が改善されない場合、段階的指導を実施する。

#### (3) 登校後の校外への外出

登校後は校外への外出を禁止する。ただし、やむを得ず外出する場合は、担任などが外出許可証を発行する。(地域の補導員に見せるため。)

**\*遅刻が改善しない生徒に対しては、面談、作業、保護者呼び出し等の指導を行います。**

### (4). 携帯電話指導

#### 【育成目標】

着信音等による授業妨害が無くなる、そして、生徒が携帯電話に意識を向けることなく授業に集中できるようになる。

携帯電話は、朝のSHRから帰りのSHRまで、電源OFFです。保護者からの緊急時の連絡は、学校へ連絡して下さい。(昼休み及び帰りのSHR終了後の使用は指導の対象とはしない)

**\*守れなかった場合、その場で生徒支援部が携帯電話を預かり、保護者への返却や数日預かり等を行います。**また、指導対象者が多い場合校内への携帯電話持ち込みを禁止にします。

## (5).アルバイト禁止

理由:生徒たちが生活リズムを乱すことなく、高校生活ですべき学業等を充実させて欲しい。

アルバイトは原則として禁止する。ただし、家庭の事情でやむを得ず必要のある生徒は生徒支援部にて面談を行い、保護者の責任と承諾のもと「アルバイト許可願」を提出する。業務については、深夜業、危険有害業務及び高校生としてふさわしくないもの(酒の提供、遊技場等)は禁止する。

**\*今しか経験できない高校生活**

(資格・検定取得、部活動、生徒会活動など)にエネルギーを注いでほしいです。

## (6).交通安全指導

### 【育成目標】

歩行者、自転車、自動車等、公道を利用するそれぞれの立場で他者を尊重でき、生徒自ら事故の防止や安全マナーの向上に努めるようになる。

### ①自転車通学者

- 自転車通学者は“自転車通学許可願”を提出し“自転車通学許可証”を発行させること。
- 自転車通学する際の自転車は必ず防犯登録を行い、次の装置を装備すること。
  - i ブレーキ(前輪及び後輪)
  - ii 前照灯(ヘッドライト)
  - iii 警音器
  - iv 尾灯(テールランプ)または反射材
- 校内で実施する交通安全講習には必ず参加すること。
- 校内での自転車の乗車マナー指導、駐輪マナー指導を行う。
- 校内では安全確保のため乗車できません。自転車は押して移動しましょう。
- ヘルメットを着用しましょう。

★自転車を運転するすべての人がヘルメットをかぶることに努めなければならないのはもちろんのこと、同乗する方にもヘルメットをかぶらせるように努めなければなりません。転倒時の安全を確保するためにも、ヘルメットを正しく着用しましょう。

道路交通法(令和5年4月1日以降)

### ②オートバイの免許取得

- 本校在学期間中は、オートバイの運転免許取得及び運転は全面禁止とする。
- 車両通学や他人の車両へ同乗しての通学も禁止する。(制服での運転は車両通学とみなし懲戒の対象とする。)ただし、保護者による送迎は除く。

### ③自動車の免許取得

- 本校在学期間中は、原則として自動車運転免許取得及び運転を禁止とする。
- 進路先で運転免許が必要となる場合は、保護者等同意のもと3年生の夏季休業以降に取得することは認める。その際、“仮免許実技試験”、“本免許実技試験”、“本免許学科試験(公安)”については、各1回のみ出席扱いとする。ただし、試験期間中や行事などでは認めない。
- 車両通学や他人の車両へ同乗しての通学も禁止する。(制服での運転は車両通学とみなし懲戒の対象とする。)ただし、保護者による送迎は除く。

**\*交通事故等は警察へ報告し、事故処理を行った後、必ず学校に報告して下さい。**

## (7).問題行動(※)による停学等の指導

### 【育成目標】

生徒の非行防止。または、起こしてしまった問題行動に対して反省を促し、生徒自ら自身の問題を克服する。

問題行動が発覚した場合には、指導の対象となります。指導には、“口頭指導”“特別指導”“懲戒指導(訓告、停学、退学)”があります。具体的な指導内容は、生徒支援部が職員会議もしくは職員朝会で提案し、全職員で審議し校長が決定します。また、懲戒指導回数が増えるごとに、指導期間が長くなります。(指導回数は在籍期間累積していきます。)

停学期間中は基本的に、“登校謹慎”とします。生徒は朝 8 時30分に生徒指導室に集合し、朝の奉仕活動を行うことから始まり、授業の課題や作業を行いながら、反省を促します。

### ※“問題行動”とは…

#### ○法律などで禁止されている行為

喫煙(タバコ、電子タバコ、ライター所持等、同席含む)、飲酒(ノンアルコール飲料、同席含む)、シンナー及び薬物(大麻、危険ドラッグ等)の使用及び所持、賭博、深夜徘徊、選挙活動違反等

#### ○迷惑行為

いじめ、暴力(幫助、扇動含む)、器物破損、金銭恐喝、窃盗、暴走行為(期待族含む)、交通三悪(飲酒運転・スピード違反・無免許運転)、車両通学(同乗含む)、携帯電話等での誹謗中傷、盗撮、他人の写真等の無断掲載、性的いやがらせ、セクハラ、授業妨害等

#### ○その他

指導拒否、暴言、タトゥー(入れ墨)、携帯電話使用禁止時間での使用やコンセントからの充電、カンニング(不正行為)等

などである。(上記内容は問題行動の一部である。)

### 【深夜徘徊について】(午後 10 時～午前 4 時)

生徒が深夜徘徊等で警察に補導された事実は、警察と連携し学校も把握しています。深夜徘徊は“沖縄県青少年保護育成条例”で禁止されていて学校でも指導を行っています。

最後に、生徒指導は、家庭と学校の協力が不可欠です。子供たちの様子が変わったり、困ったことがあれば遠慮なくクラス担任や教育相談係、美来工科高等学校職員に声をかけて下さい。

# 学校保健について

## 1. 保健室の場所について

ケガや体調不良でのお迎えの際は、電子システム科棟と管理棟の間にある赤十字マークがある駐車場をご利用ください。保健室裏側に車を横付けできます。



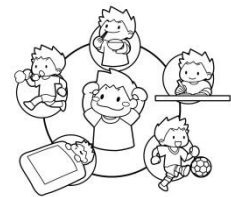
## 2. 保健室利用について

- ① 保健室休養は原則として1時間以内とし、その場合は「届出の欠課」となります。
- ② 保健室では内服薬はありません。体調不良等で内服が必要な場合には、ご家庭で準備おねがいします。保健室では投薬以外の方法で手当てをします。
- ③ 早退の際には安全管理のため、電話やメールで保護者に連絡をしてから帰します。職場の電話番号や携帯電話等、緊急連絡先はお子様にも把握させるようお願いします。
- ④ ケガや体調不良で保健室から早退し、受診した場合は、翌日にその後の様子を保健室に連絡していただくと助かります。
- ⑤ 朝から体調の悪い状況で無理な登校は控えましょう。



## 3. 健康な学校生活を送るために

- ① 朝の健康観察を、ご家庭でもお願いします。(感染症対策)
- ② 朝食を食べて登校させましょう。昼食も、できるだけ弁当持参をお勧めします。
- ③ 睡眠はしっかりととりましょう(睡眠不足はやる気をなくし、学習能力が低下したり、集中力が欠け、ケガにつながる場合があります)。
- ④ 病院通院中で主治医から体育の授業、その他の学校生活での運動制限や生活規制をされている生徒は、診断書をHR担任に提出するか、保健室までご相談ください。



#### 4. 災害共済給付について

お子さまが学校管理下でケガをして病院を受診した場合、日本スポーツ振興センターより医療費が給付される共済制度です。書類は保健室にあります。



##### 給付が受けられるのは…？

- ・授業中、休み時間、部活動中、登下校中、学校行事などの学校管理下でケガをして病院受診をしたとき
- ・総医療費が 5,000 円以上(保険証提示で自己負担が 1,500 円以上)のとき

##### 手続きは…？

- ・病院の領収書では手続きができません。日本スポーツ振興センターの書類を、保健室でもらって、医療機関で記入後に保健室に提出します。(お子さまに持たせて下さい)
- ・書類を提出してあとは、学校が手続きを行います。



##### こんな場合は支給されません

- ・保険医療以外で診療を受けたとき(歯の矯正など)
- ・総合病院に紹介状なしで診療を受けた時の特別加算(救急車で運ばれる程の大けがは支給可能)
- ・車両との交通事故、故意によるけがのとき

学校の管理下でのケガで病院を受診した場合は、担任・部顧問の先生に連絡して下さい。手続きには時間(3~4ヶ月)がかかります。連絡や書類提出は早めに行ってください。申請には時効があります。病院からの書類は、受け取りしだい、早めに提出してください。

#### 5. 学校感染症について

「学校感染症」と診断されたら、学校へ連絡ください。登校の際には、薬の説明書や病院の領収書などを保健室へ提出してください。

#### 6. 健康・発達等で配慮を必要とする生徒について

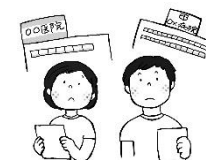
持病の疾病または、障がいがあり、主治医から運動制限、生活規則の指示、その他学校生活において支援(配慮)が必要な場合は、保健室へも経過の報告等をお願いします。

#### 7. その他

1 学期に身体測定や歯科検診、尿検査、校医検診などを行います。

所見のあった生徒へは個別に「診察依頼書」をお渡しします。

早めに医療機関を受診し、その結果を担任か保健室までお知らせください。





# 教育相談だより



保護者の皆様 こんにちは。新学期が始まって1ヶ月が経過しました。さて、お子様は毎日元  
 気よく登校していますか？ そしてご家庭では、学校の様子をどのように語っておりますでし  
 ょうか？

特に1年生の場合は初めての高校生活です。大人が考えている以上に、緊張したり、気を遣い  
 疲れている場合もあります。もし、ご家庭で「元気がないな。」「様子がおかしいな。」など、  
 感じるがありましたら、遠慮なく学校へ連絡下さい。

ご家庭と学校が協力し、「一緒に見守り支援する」という視点に立ち、何でも相談できる関係を  
 築けたらと思います。よろしくお願ひ致します。

「相談室」では・・・

一人ひとりの生徒が、学校生活を有意義に過ごすことが出来るよう、相談係  
 があります。今年度は 大城知子（商業） が教育相談係、南風原安伸（体育） が  
 特別支援コーディネーターを務めることになりました。

「子供のことで、ちょっと気になることがある」とか、何かお困りな点がご  
 ざいましたら、どうぞ遠慮なさらずにご連絡下さい。



【学校TEL】（098）937-5451・5309

※ 相談係（大城）特別支援コーディネーター（南風原）との面談を希望される  
 場合は、事前にお電話を下さい。

（予約方法→ 直接学校へ TEL / 担任の先生へ依頼する）

## ♥ 外部カウンセラーの紹介 ♥

2名の外部カウンセラーが配置されました。

スクールカウンセラー **小野 文子 先生**

就学継続支援員(心理) **仲宗根 悦子 先生**

※ 本校での勤務曜日（曜日や時間が変更になる場合もあります）

小野先生：木曜日午前

仲宗根先生：月曜日午後

月に2～3回来校します。勤務日については、相談係（大城）までご確認ください。  
 さい。

※ 面談をご希望される場合は、あらかじめ お電話にて予約をお願いします。

美来工科高等学校保護者 各位

沖縄県立美来工科高等学校  
 校長 外間 昌繁  
 ( 公 印 省 略 )  
 P T A 会 長 香村 歩惟  
 ( 公 印 省 略 )

令和8年度学校取扱金の振替日について（お知らせ）

時下、保護者の皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、令和8年度の学校取扱金の振替日について下記のとおり知らせいたします。振替日が近くなりましたらスタディーサポート（スタサブ）にて保護者あてお知らせしておりますので、どうぞよろしく願いいたします。なお4月分の振替がまだの保護者におかれましては、引き続きご協力の程よろしく願いいたします。

記

1年生

	6月分	7月分	合計
口座振替日	6/10 (水)	7/10 (金)	
機械システム科	16,365 円	8,450 円	24,815 円
自動車工学科	11,145 円	6,650 円	17,795 円
電子システム科	12,465 円	6,650 円	19,115 円
土木工学科	10,165 円	6,650 円	16,815 円
I T システム科	13,490 円	6,650 円	20,140 円
コンピュータデザイン科	12,090 円	6,650 円	18,740 円

2年生

	4月分	6月分	7月分	合計
口座振替日	4/27 (月)	6/10 (水)	7/10 (金)	
機 械 シ ス テ ム 科	25,375 円	14,500 円	10,350 円	50,225 円
自 動 車 工 学 科	25,675 円	13,300 円	10,350 円	49,325 円
電 子 シ ス テ ム 科	25,075 円	15,100 円	12,150 円	52,325 円
土 木 工 学 科	24,075 円	13,300 円	10,350 円	47,725 円
I T シ ス テ ム 科	20,300 円	13,300 円	10,350 円	43,950 円
コンピュータデザイン科	23,400 円	13,300 円	10,350 円	47,050 円

3年生

	4月分	6月分	7月分	合計
口座振替日	4/27 (月)	6/10 (水)	7/10 (金)	
機 械 シ ス テ ム 科	26,525 円	15,700 円	18,850 円	61,075 円
自 動 車 工 学 科	24,505 円	13,400 円	18,850 円	56,755 円
電 子 シ ス テ ム 科	26,125 円	14,500 円	18,850 円	59,475 円
土 木 工 学 科	23,725 円	23,700 円	16,450 円	63,875 円
I T シ ス テ ム 科	23,100 円	14,500 円	18,850 円	56,450 円
コンピュータデザイン科	23,800 円	14,500 円	18,850 円	57,150 円

令和8年5月吉日

保護者 各位

沖縄県立美来工科高等学校  
校長 外間 昌繁  
( 公 印 省 略 )

### 送迎時における協力願い

春風の候、時下ますます御清祥のこととお喜び申し上げます。平素から本校教育への御理解と御協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、みだしの件につきまして関係者、保護者及び地域から御指摘や御意見があり、生徒の登下校時における学校周辺及び正門、裏門周辺等で交通事故や不審者の侵入が懸念されております。また路上の駐停車の際の車の通行の妨げや個人敷地内への乗り入れについて学校へ苦情が来ております。

つきましては、下記のとおり対策等を実施致しますので御理解と御協力の程よろしくお願い申し上げます。

### 記

#### 実施内容

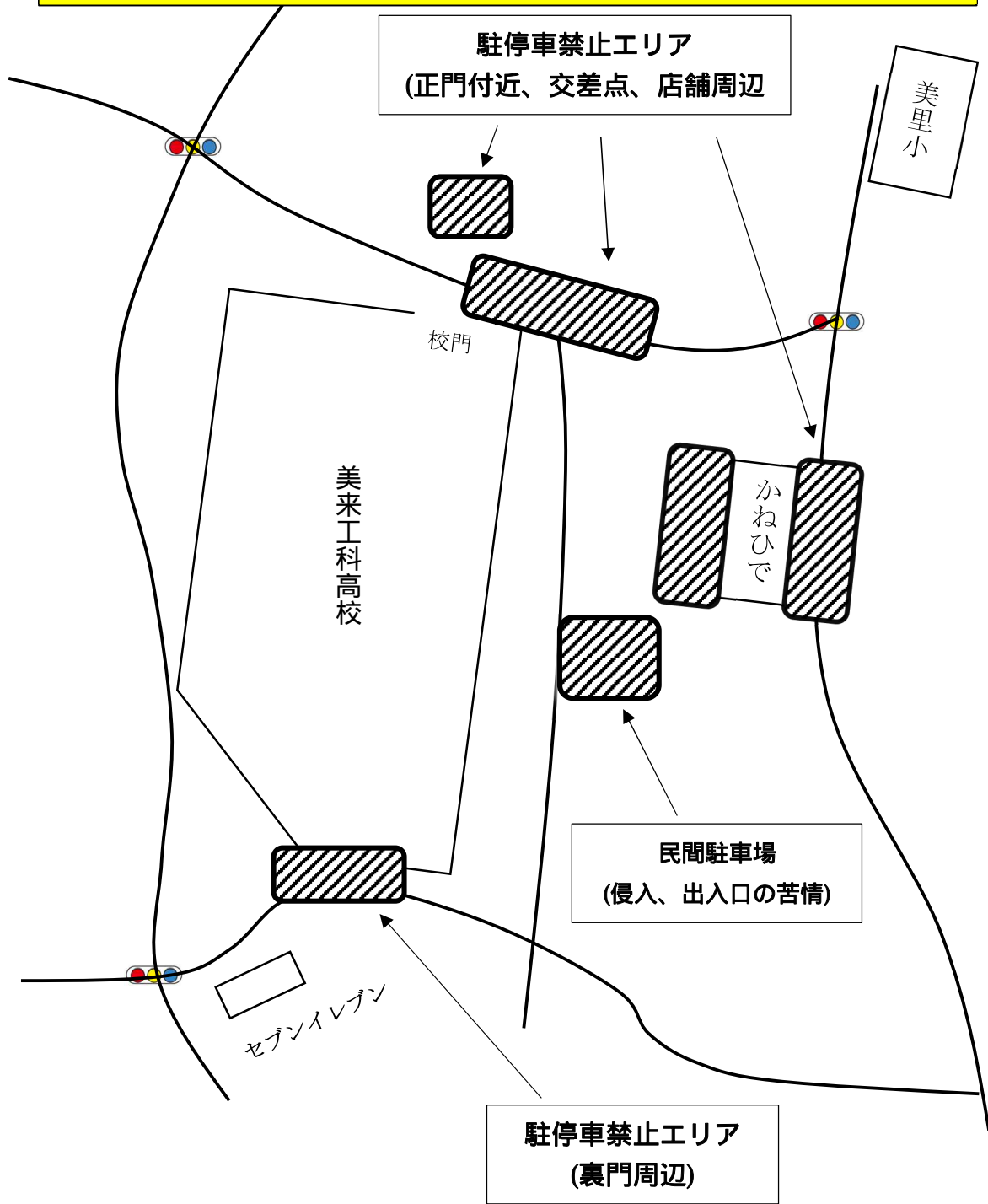
**送迎のための正門、裏門付近、店舗前での駐停車を禁止する**

**送迎のための校内への乗り入れは禁止する**

**個人宅やアパート駐車場、ヤード内への乗り入れは禁止する**

**正門、裏門、土木工学科側通用門を防犯上、午後8時に施錠する**

# 駐停車禁止・苦情多発エリア（広域図）



乗り降りは交差点付近を避け、私有地や民間駐車場への侵入、及び店舗（かねひで等）の店舗での駐停車はご遠慮ください。

乗り降りの際は安全に留意し、他の車の迷惑とならないようにしてください。



令和8(2026)年度 年間行事計画表

2026/4/10

日	曜	4月	日	曜	5月	日	曜	6月	日	曜	7月	日	曜	8月	日	曜	9月
1	水		1	金	新入生歓迎スポーツ大会	1	月	三者面談③ 40分授業(1~4校時)	1	水	3年生ガクチカ	1	土		1	火	
2	木		2	土		2	火	三者面談④ 40分授業(1~4校時)	2	木	機械科1年施設見学	2	日	リフレッシュ・ウィーク (~8日まで)	2	水	第2回過年度追試合否判定
3	金		3	日	憲法記念日	3	水	三者面談⑤ 選択科目希望調査(12年) 40分授業(1~4校時)	3	金		3	月		3	木	
4	土		4	月	みどりの日	4	木	三者面談⑥ 高校生ものづくりコンテスト旋盤 面接マナー講座(3学年)	4	土		4	火		4	金	
5	日		5	火	こどもの日	5	金	三者面談⑦ 建設産業合同企業説明会 第2回執行部会	5	日	第1回英検二次	5	水	学校閉庁日	5	土	
6	月		6	水	振替休日	6	土		6	月		6	木	学校閉庁日	6	日	
7	火	1学期始業式 就任式 入学式	7	木		7	日		7	火	薬物濫用防止講話	7	金	学校閉庁日	7	月	第3・4回過年度追試受付
8	水	2学年集会	8	金		8	月	三者面談⑧	8	水	生徒会長選挙 第1回過年度追試合判定	8	土		8	火	MIRAI見守り隊
9	木	尿検査①	9	土	授業参観・PTA総会 月の授業	9	火	中学校職員対象学校説明会	9	木	機械科1年施設見学	9	日		9	水	
10	金	尿検査②	10	日		10	水	伝達表彰式・野球部推戴式	10	金	第1回 体験入学	10	月		10	木	英語能力判定テスト
11	土		11	月	振替休日	11	木	高校生ものづくりコンテスト溶接	11	土		11	火	山の日	11	金	
12	日		12	火		12	金		12	日		12	水		12	土	
13	月	HR役員認証式・対面式・部紹介 過年度追試説明・受付 尿検査③	13	水	教育課程説明会1年生	13	土		13	月		13	木		13	日	
14	火		14	木	中間考査① 卒業アルバム用顔写真撮影	14	日		14	火		14	金		14	月	
15	水	進路希望調査 3学年集会 高校生はじめの一步 MIRAI見守り隊	15	金	中間考査② 新規自転車通学者交通安全講習 卒業アルバム用顔写真撮影	15	月		15	水	教育相談① MIRAI見守り隊	15	土		15	火	
16	木	総合検診(全学年) 月の授業	16	土		16	火		16	木	教育相談②	16	日		16	水	第3・4回過年度追試受付×切
17	金	顔写真撮影(1年) PTA執行部会	17	日		17	水	3年生進路ガイダンス コンベンションセンター午前中	17	金	1学期終業式 伝達表彰 熱中症・スポーツ障害予防講座	17	月		17	木	第3回執行部会
18	土		18	月	第1回進路の日 到達度テスト1~3年	18	木		18	土		18	火		18	金	
19	日		19	火		19	金	海外研修保護者説明会① (2学年放課後)	19	日		19	水		19	土	
20	月	高校生はじめの一步	20	水	総体推戴式・生徒総会 卒業アルバム用部活動集合写真撮影	20	土		20	月	海の日	20	木	全国高P連大分大会 (~21日まで)	20	日	
21	火	校医検診①	21	木	歯科もれ検診	21	日		21	火	職員研修(救命講習・AED)	21	金	第2回過年度追試終了	21	月	敬老の日
22	水		22	金	県高校総合体育大会総会開会式	22	月		22	水		22	土		22	火	国民の休日
23	木	AED研修(機械科1年生) 尿検査二次① 過年度追試受付×切	23	土	県高校総体~27日まで	23	火	慰霊の日	23	木		23	日		23	水	秋分の日
24	金	尿検査二次② 校医検診② 第1回評議委員会	24	日		24	水	期末考査①	24	金	小中学生ものづくり体験教室	24	月		24	木	月の授業
25	土		25	月		25	木	期末考査②	25	土		25	火	旧盆(ウンケー)	25	金	校外学習 第2回英検一次
26	日		26	火	サイバー犯罪被害防止講話	26	金	期末考査③ 過年度追試終了 第2回評議委員会	26	日		26	水		26	土	
27	月		27	水	キャリア教育2学年	27	土		27	月	九州地区工業教育研究協議会	27	木	旧盆(ウークイ)	27	日	
28	火	高校生はじめの一步	28	木	三者面談① 40分授業(1~4校時)	28	日		28	火		28	金		28	月	
29	水	昭和の日	29	金	三者面談② 40分授業(1~4校時)	29	月	勤怠改善週間 (7/3まで)	29	水		29	土		29	火	
30	木	校医もれ検診	30	土		30	火		30	木		30	日		30	水	
			31	日					31	金		31	月	2学期始業式 午前中授業			

令和8(2026)年度 年間行事計画表

2026/4/10

日	曜	10月	日	曜	11月	日	曜	12月	日	曜	1月	日	曜	2月	日	曜	3月
1	木		1	日		1	火	勤怠改善週間(～12/7) 若年者モノづくり競技大会	1	金	元日	1	月	月の654321 3年生1・2回現年度追試 説明会・受付(～3日まで)	1	月	第63回卒業式
2	金	第3回評議委員会	2	月	体育祭練習④	2	水		2	土		2	火	火の654321	2	火	入試会場準備 午前中授業 火の12LHR
3	土		3	火	文化の日	3	木	美咲特別支援学校共同学習(GD科)	3	日		3	水	木の654(3年生) 1・2年学年末考査① 3年第1回現年度追試～8日	3	水	高校入試1日目 生徒自宅学習 県外インターンシップ(3/3～3/5)
4	日		4	水	体育祭練習⑤	4	金		4	月	仕事始め	4	木	木の654(3年生) 1・2年学年末考査②	4	木	高校入試2日目 生徒自宅学習
5	月	中間考査①	5	木	体育祭リハーサル	5	土		5	火		5	金	1・2年学年末考査③	5	金	入試業務 生徒自宅学習 3年第3回現年度追試合否判定
6	火	中間考査②	6	金	体育祭練習⑥・準備	6	日		6	水	3学期始業式	6	土		6	土	
7	水	第2回進路の日_到達度テスト	7	土	第21回体育祭	7	月		7	木		7	日		7	日	第3回英検二次
8	木	人権の日	8	日	第2回英検二次	8	火	芸術鑑賞会	8	金		8	月		8	月	入試業務 生徒自宅学習
9	金		9	月	振替休日(体育祭のため)	9	水		9	土		9	火	3年第1回現年度追試判定 3年第2回現年度追試～12日	9	火	入試業務 生徒自宅学習
10	土		10	火	第2回進路決定者集会 第21回体育祭予備日	10	木		10	日		10	水	3年生送別スポーツ大会 会場:本校	10	水	午前中授業 月の456
11	日		11	水	第3回過年度追試判定	11	金		11	月	成人の日	11	木	建国記念日の日	11	木	午前中授業 木の456
12	月	スポーツの日	12	木		12	土		12	火		12	金	3年生就職・進学準備期間 (～26日)	12	金	午前中授業 金の456 教科書販売新2・3年
13	火		13	金	第30回沖縄県産業教育フェア① 工業高校生徒研究成果作品審査会	13	日		13	水	3年生卒業考査① 第3回進路の日(進路講話)	13	土		13	土	
14	水	伝達表彰式・新人大会推戴式	14	土	第30回沖縄県産業教育フェア② 高校生ものづくりコンテスト全国大会	14	月		14	木	3年生卒業考査② 月の授業	14	日		14	日	
15	木	第2回 体験入学	15	日		15	火	卒業献血 機械科2年施設見学	15	金	3年生卒業考査③	15	月	水の授業	15	月	入試業務 生徒自宅学習
16	金		16	月		16	水	MIRAI見守り隊	16	土	大学入試共通テスト①	16	火	3年第2回現年度追試合否判定 木の授業	16	火	
17	土		17	火		17	木	性・エイズ・教育講演会 第4回執行部会	17	日	大学入試共通テスト②	17	水	3年第3回現年度追試受付 月の授業	17	水	
18	日		18	水		18	金	機械科2年施設見学 第4回過年度追試最終日	18	月		18	木	3年第3回現年度追試～3/2 火の授業(午前中授業)	18	木	
19	月		19	木		19	土		19	火		19	金		19	金	修了式 離任式 追卒業式
20	火	エコデンレース大会(自動車科)	20	金		20	日		20	水	機械システム科課題研究発表会	20	土		20	土	
21	水	交通安全講話	21	土	ジャパンマイコンカーラリー九州地区大会	21	月	教育相談①	21	木		21	日		21	日	春分の日
22	木	防災訓練	22	日		22	火		22	金	第3回英検一次 第4回評議委員会	22	月	振替休日 2/28(日)卒業式準備 ・リハーサルのため	22	月	振替休日
23	金		23	月	勤労感謝の日	23	水	教育相談② 第4回過年度追試合否判定	23	土		23	火	天皇誕生日	23	火	
24	土	県高校新人体育大会～27日まで 体育祭前PTA清掃活動	24	火		24	木	教育相談③ 第4回進路決定者集会	24	日		24	水	金の授業	24	水	
25	日		25	水		25	金	2学期終業式 伝達表彰	25	月	第5回進路決定者集会	25	木		25	木	
26	月	第1回進路決定者集会	26	木	期末考査① 修了写真撮影(1年)	26	土		26	火	全科合同課題研究発表会	26	金	月の654321	26	金	
27	火		27	金	期末考査② 修了写真撮影(2年)	27	日		27	水	3年生卒業式練習① MIRAI見守り隊	27	土		27	土	
28	水	体育祭練習①	28	土		28	月	仕事納め	28	木	工業高校生徒意見体験発表会 工業高校生徒研究成果発表会	28	日	卒業式式場作成・リハーサル PTA新聞そてつ発行	28	日	
29	木	体育祭練習②	29	日		29	火	年末年始休(～1月3日)	29	金	海外研修保護者説明会②				29	月	合格者オリエンテーション
30	金	体育祭練習③	30	月	期末考査③ 海外研修事前学習会 第2回学校生活アンケート	30	水		30	土					30	火	
31	土					31	木		31	日					31	水	

沖縄県立美来工科高等学校

様式

家族休暇制度（ラーケーション） 申請書

申請日：令和 年 月 日

申請生徒（自署）	年 組 番 氏名：
取得年月日	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日の 日間

確認事項（確認したら□に✓を入れてください）

- 「県立学校家族休暇制度（別紙）」を確認し、理解した上で申請します。
- 1年間で3日まで取得することができることを理解しています。
- 以下の取得できない日、期間等に該当しないことを確認しました。
  - ・始業式・終業式・入学式・卒業式・その他学校行事のある日
  - ・各種テストの実施日  
(中間テスト・期末テスト・学年末テスト・到達度テスト・単元テストなど)
  - ・授業欠席・欠課が多く、出席日数・時数不足の懸念がある生徒

上記の内容を理解しました。（※上記のすべてにチェックがない場合は申請できない。）  
保護者の責任のもとで、家族と過ごす時間とします。

保護者氏名（自署）： \_\_\_\_\_ 続柄 \_\_\_\_\_

（保護者連絡先（携帯） \_\_\_\_\_ ）

担任記述 残日数 _____ 日	担任印 (担任保管)
---------------------	---------------